

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ

Установчих зборів по формуванню складу Громадської ради при Державній міграційній службі України

Склад громадської ради при ДМС формується шляхом рейтингового голосування на установчих зборах

Кількісний склад Громадської ради при ДМС визначився Ініціативною групою і не може становити більш ніж 20 осіб.

Строк повноважень складу Громадської ради при ДМС - два роки з дня затвердження ДМС її складу.

Реєстрація представників інститутів громадянського суспільства, що прибули на Установчі збори

Реєстрація представників ІГС - учасників Установчих зборів починається за 60 хвилин і припиняється за 15 хвилин до початку роботи Установчих зборів.

Організовує реєстрацію Голова ініціативної групи, або інший її член, затверджений рішенням самої ініціативної групи.

Реєстрації підлягають особи, які були в установленому порядку висунуті для участі в Установчих зборах ІГС, подали заяви для участі в Установчих зборах і внесені Ініціативною групою до списку учасників. Реєстрація представників ІГС, які прибули для участі в Установчих зборах, здійснюється за дійсними документами, що відповідно до законодавства посвідчують особу (паспорт, посвідчення водія, посвідка на постійне проживання тощо).

По закінченню реєстрації складається реєстр учасників Установчих зборів, який підписується особою, що проводила реєстрацію.

Порядок роботи Установчих зборів, обрання органів зборів

Відкриває Установчі збори уповноважений представник Ініціативної групи, який проголошує результати реєстрації та організовує вибори лічильної комісії. При цьому Установчі збори спочатку визначаються з кількісним складом лічильної комісії, потім з персональним складом зі складу учасників Установчих зборів.

Склад Громадської ради буде сформовано на Установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатури, які добровільно заявили про бажання брати участь у роботі Громадської ради при ДМС та були внесені ІГС. Обраними вважаються особи, які отримали найбільшу кількість голосів. Спосіб голосування визначається Установчими зборами.

Члени лічильної комісії обирають зі свого складу Голову комісії та Секретаря. Після чого Головою Ініціативної групи проводяться вибори Голови Установчих зборів

Ініціативна група та учасники Установчих зборів усно висувують свої пропозиції щодо кандидатур на Голову Установчих зборів із складу учасників Установчих зборів. Один учасник Установчих зборів може висунути не більше однієї кандидатури.

Після завершення висування кандидатур на Голову Установчих зборів проголошується весь перелік висунутих кандидатур та проводиться голосування. Спосіб голосування визначається Установчими зборами.

В цьому голосуванні кожен учасник Установчих зборів має тільки один голос, тобто може голосувати тільки за одну кандидатуру.

Після підрахунку голосів за обрання Голови Установчих зборів лічильна комісія складає протокол про результати голосування і повідомляє результати учасникам Установчих зборів.

Якщо за результатами голосування дві чи більше кандидатур набрали однакову найбільшу кількість голосів, голосування повторюється, але тільки щодо кандидатур з однаковою найбільшою кількістю голосів.

Після обрання Голови Установчих зборів він приймає на себе подальше ведення Установчих зборів.

За пропозицією Голови Установчих зборів учасники Установчих зборів обирають Секретаря Установчих зборів.

Після оголошення лічильною комісією результатів голосування, Голова Установчих зборів розпочинає голосування щодо персонального складу Громадської ради.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

У разі необхідності проводиться переголосування. Після встановлення і оголошення остаточного результату Голова Установчих зборів закриває Установчі збори.

Рішення Установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з дати їх проведення, підписується Головою та Секретарем Установчих зборів і подається ДМС.