ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

30.10.2026 Київ № 377

Про утворення Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань та її діяльність

Відповідно до Порядку реагування на випадки дискримінації за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 року № 226, пункту 9, підпунктів 4, 22, 25 пункту 10 Положення про Державну міграційну службу України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 360, з урахуванням наказу Міністерства внутрішніх справ України від 15 липня 2026 року № 683 «Деякі питання утворення в апараті МВС Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань»,

НАКАЗУЮ:

1. Утворити Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (далі – Комісія).

2. Затвердити такі, що додаються:

1) Положення про Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

2) Склад Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань.

3. Департаменту інформатизації, телекомунікацій та захисту інформації (Римашевський А.В.) забезпечити створення та функціонування електронної скриньки довіри з розгляду звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань та надання до неї доступу уповноваженим працівникам відділу з питань дотримання гендерної рівності та опрацювання звернень громадян, інформаційних запитів Департаменту організаційного забезпечення.

4. Управлінню комунікацій та електронних сервісів (Козак О.В.) забезпечити розміщення на офіційному вебсайті ДМС у розділі «Дотримання гендерної рівності, недискримінації, безбар`єрність та права людини» інформацію щодо функціонування електронної скриньки для звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань.

5. Керівникам територіальних органів ДМС забезпечити інформування працівників територіальних органів та територіальних підрозділів ДМС про утворення Комісії та функціонування на офіційному вебсайті ДМС електронної скриньки для звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань у розділі «Дотримання гендерної рівності, недискримінації, безбар`єрність та права людини».

6. Департаменту організаційного забезпечення (Промогайбенко В.В.) забезпечити:

1) розроблення в системі документообігу ДМС реєстраційно-моніторингової картки «Звернення/повідомлення щодо дискримінації за ознакою статі»;

2) реєстрацію звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, які надходять від секретаря Комісії;

3) врахування положень Порядку реагування на випадки дискримінації за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 року № 226, під час попереднього розгляду вхідних документів, які надходять до ДМС.

7. Управлінню персоналу (Месюк Л.А.) забезпечити координацію проходження членами Комісії професійного навчання з питань протидії дискримінації за ознакою статі, насильству за ознакою статі та сексуальним домаганням протягом місяця з дня їх включення до складу комісії в разі проведення такого навчання Національною соціальною сервісною службою України.

8. Комісії забезпечити подання щороку до 10 січня до Національної соціальної сервісної служби України інформації про звернення/повідомлення щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань та про результати їх розгляду.

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова **Наталія НАУМЕНКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної міграційної

служби України

30.10. 2026 року № 377

Положення
про Комісію з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань

1. Комісія з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (далі – Комісія) утворюється за рішенням Голови ДМС на виконання вимог Порядку реагування на випадки дискримінації за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 року № 226, з урахуванням наказу Міністерства внутрішніх справ України від 15 липня 2026 року № 683 «Деякі питання утворення в апараті МВС Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань» для розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань і реагування на них в ДМС.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

Діяльність Комісії провадиться на засадах верховенства права, законності, незалежності, колегіальності, професіоналізму, об'єктивності та неупередженості, відповідальності, забезпечення прав людини та гендерної рівності, обґрунтованості прийнятих висновків.

3. Основними завданнями Комісії є:

1) розгляд звернень;

2) підтвердження або спростування фактів дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

3) облік та узагальнення інформації щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань;

4) подання пропозицій Голові ДМС щодо вжиття заходів для запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань.

4. До складу Комісії входять голова Комісії, заступник голови Комісії та члени Комісії.

Комісію очолює заступник начальника Управління - начальник відділу з питань дотримання гендерної рівності та опрацювання звернень громадян, інформаційних запитів Управління організаційної роботи Департаменту організаційного забезпечення, який є уповноваженою особою (координатором) з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії насильству за ознакою статі.

Заступник голови Комісії обирається з числа її членів на першому засіданні Комісії.

Для попереднього розгляду звернень та забезпечення роботи Комісії голова Комісії визначає з числа її членів відповідальну особу та секретаря Комісії.

Персональний склад Комісії затверджується наказом ДМС.

5. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає звернення щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань з урахуванням вимог Законів України «Про захист персональних даних» та «Про доступ до публічної інформації» на всіх етапах їх розгляду до моменту ухвалення висновку і вживає заходів реагування на них;

2) не пізніше трьох робочих днів з дня надходження звернення очно або дистанційно з використанням послуг міжособистісних електронних засобів для додаткового вивчення випадку здійснює комунікацію з особами, які вважають себе постраждалими від дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань, або особами, яким стали відомі будь-які обставини випадку ;

3) здійснює збирання інформації протягом 10 робочих днів з дня отримання звернення неупереджено, із забезпеченням захисту персональних даних та проводить оцінювання випадку;

4) аналізує зібрану інформацію та оцінює випадок;

5) під час розгляду звернень щодо випадків дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань застосовує концепцію перенесення тягаря доказування із заявників на осіб, стосовно яких подано звернення;

6) у разі надходження звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення, – надсилає його Національній поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України, не пізніше ніж протягом одного робочого дня з дати ухвалення Комісією висновку;

7) інформує заявників про можливість отримання соціальних послуг, медичної, соціальної, психологічної допомоги на безоплатній основі у загальних та спеціалізованих службах підтримки постраждалих осіб, а також правничої допомоги в порядку, встановленому Законом України «Про безоплатну правничу допомогу», психосоціальної підтримки, консультацій у центрах життєстійкості та направлення таких осіб за їх бажанням до загальних та спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб та/або центрів життєстійкості;

8) отримує для розгляду від особи, щодо дій якої подано звернення, та/або її безпосереднього керівника (у разі наявності) пояснення, клопотання, а також відповідні документи та матеріали щодо обставин, які досліджуються від інших осіб, яким можуть бути відомі обставини випадку;

9) ухвалює висновок щодо прийнятих рішень не більш як протягом одного місяця з дня надходження звернення. У разі коли Комісією ухвалено висновок про необхідність подальшого збирання інформації та проведення додаткових консультацій, розгляд звернення може бути продовжено до 45 календарних днів;

10) протягом трьох робочих днів з дати ухвалення Комісією висновку за результатами розгляду звернення інформувати заявників (в обраній ними спосіб, що був зазначений у зверненні) та осіб, стосовно яких подано звернення, про обґрунтованість / необґрунтованість звернення та про заходи, які вживатимуться шляхом вручення або надсилання на поштову адресу або на адресу електронної пошти заявника висновку Комісії, про що зазначається у протоколі засідання Комісії.

6. Комісія має право:

1) збирати інформацію про обставини, які стали підставою для звернення, у зручний для заявників спосіб (очно / дистанційно за допомогою електронних комунікаційних послуг, зокрема фіксованого телефонного зв'язку або мобільного зв'язку, або передання повідомлень з використанням Інтернету / письмового викладення обставин заявниками (за потреби), збирання фактичних даних;

2) у разі потреби залучати до надання психологічної допомоги постраждалим від насильства за ознакою статі та сексуальних домагань психологів загальних або спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб;

3) за наявності інформації про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань ініціювати проведення перевірки таких випадків.

7. Комісією не допускається:

1) розголошення відомостей про особисте життя осіб та іншої інформації, одержаної із звернення;

2) з'ясування даних про особу, які не стосуються суті звернення;

3) дискримінація в будь-якій формі, визначеній Законом України «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», у зв'язку з поданням звернення, участю в його розгляді або поданням інформації, необхідної для його розгляду;

4) розголошення конфіденційної інформації відповідно до норм Закону України «Про захист персональних даних».

Зазначена заборона не поширюється на інформування відповідних органів, уповноважених здійснювати досудове розслідування або розгляд відповідно до законодавства, а також на повідомлення інформації, що міститься у зверненні:

особам, які розглядають випадок дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі, сексуальних домагань;

особам, стосовно яких подано звернення;

безпосереднім керівникам осіб, стосовно яких подано звернення;

керівнику органу, у якому стався випадок дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі, сексуальних домагань.

У разі виявлення конфлікту інтересів член Комісії не має права брати участь у засіданнях Комісії з питань, з яких існує такий конфлікт інтересів.

Про наявність конфлікту інтересів член Комісії або інша особа, яка має відповідні відомості, повинні повідомити голову Комісії до початку засідання для прийняття рішення про можливість участі такого члена Комісії в засіданні з відповідних питань.

8. Комісія здійснює свою діяльність шляхом проведення засідань у разі надходження звернення.

Засідання Комісії може проводитися дистанційно в режимі реального часу з використанням технічних засобів електронних комунікацій.

Головує на засіданні Комісії її голова, а в разі його відсутності – заступник голови Комісії.

Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж половина її членів.

За результатами засідання готується висновок.

Висновок Комісії ухвалюється більшістю голосів присутніх на засіданні її членів.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

Висновок Комісії оформляється протоколом, примірник якого зберігається у секретаря Комісії протягом п'яти років.

Матеріали, зібрані під час розгляду звернення (документи, письмові пояснення та інші фактичні дані), додаються до протоколу і зберігаються з дотриманням заходів безпеки щодо захисту персональних даних протягом п'яти років , після чого підлягають знищенню в установленому законодавством порядку.

9. Комісія може ухвалювати висновок щодо:

продовження збирання інформації про обставини, які стали підставою для звернення;

надсилання звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення Національній поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України;

подання пропозицій керівнику органу щодо вжиття заходів стосовно запобігання випадкам дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальним домаганням, заходів впливу на особу, яка вчинила дискримінаційні дії, і захисту постраждалої особи;

відсутності у зверненні ознак дискримінації за ознакою статі.

Голова Комісії для попереднього розгляду та забезпечення роботи Комісії визначає з числа її членів відповідальну особу та секретаря Комісії.

Відповідальна особа забезпечує:

1) спілкування із заявниками очно або дистанційно (з використанням відповідних технічних засобів, зокрема Інтернету) не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня надходження звернення для додаткового вивчення випадку;

2) збирання, узагальнення інформації про обставини, які стали підставою для подання звернення, підготовку необхідних матеріалів для розгляду Комісією та протоколів засідань;

3) інформування заявників про можливість отримання соціальних послуг, медичної, соціальної, психологічної допомоги на безоплатній основі у загальних та спеціалізованих службах підтримки постраждалих осіб, а також правничої допомоги в порядку, встановленому Законом України «Про безоплатну правничу допомогу», психосоціальної підтримки, консультацій у центрах життєстійкості та направлення таких осіб за їх бажанням до загальних та спеціалізованих служб підтримки постраждалих осіб та/або центрів життєстійкості;

4) підготовку письмового звіту після завершення збирання інформації та проведення її аналізу, який повинен містити інформацію про обставини, які стали підставою для звернення, наявність / відсутність поєднання дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань з дискримінацією за іншими ознаками, визначеними законодавством, позиції осіб, стосовно яких подано звернення, осіб, яким стали відомі будь-які обставини, викладені у зверненні, інші фактичні дані, висновки, у яких зазначається, чи було звернення обґрунтованим, частково обґрунтованим або необґрунтованим. До звіту також додаються рекомендації щодо конкретних системних заходів із запобігання дискримінації за ознакою статі, насильству за ознакою статі та сексуальним домаганням;

5) підготовку проєкту висновку та подає матеріали на розгляд Комісії за результатами спілкування із заявниками, особами, яким стали відомі будь-які обставини звернення, іншими особами та вивчення зібраних матеріалів;

6) протягом трьох робочих днів з дати ухвалення Комісією висновку за результатами розгляду звернення інформування заявників (в обраний ними спосіб, що був зазначений у зверненні) та осіб, стосовно яких подано звернення, про обґрунтованість / необґрунтованість звернення та про заходи, які вживатимуться. Таке інформування здійснюється шляхом вручення або надсилання на поштову адресу або на адресу електронної пошти заявника висновку Комісії, про що зазначається у протоколі засідання Комісії;

7) прийом звернень щодо дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в усній формі під час комунікації з будь-якою особою, яка вважає себе постраждалою від дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань (зайняті особи незалежно від форми їх зайнятості та посад, включаючи осіб, які навчаються, приймаються на роботу, проходять стажування, звільнені працівники), особами, яким стали відомі будь-які обставини випадку.

Секретар Комісії забезпечує:

1) попередній розгляд звернення щодо повноти викладеної в ньому інформації та його реєстрацію;

2) щоденне вилучення з електронної скриньки для звернень/повідомлень про випадки дискримінації за ознакою статі, насильства за ознакою статі та сексуальних домагань в системі документообігу ДМС;

3) повідомлення протягом трьох робочих днів з дня отримання звернення повідомляє осіб, стосовно яких подано звернення, у паперовій або електронній формі шляхом надсилання відповідного повідомлення на її поштову адресу, адресу електронної пошти про надходження звернення;

4) у разі надходження звернення, у якому під час розгляду виявлено ознаки адміністративного або кримінального правопорушення, – надсилання його Національній поліції України або іншому органу досудового розслідування, до підслідності якого належить відповідне кримінальне правопорушення згідно з Кримінальним процесуальним кодексом України, не пізніше ніж протягом одного робочого дня з дати ухвалення комісією висновку;

5) підготовку та подання голові Комісії річного звіту Комісії про результати опрацювання звернень;

6) щороку до 10 січня підготовку та подання до Національної соціальної сервісної служби України інформації про звернення, за формою згідно з додатком до Порядку реагування на випадки дискримінації за ознакою статі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 2026 року № 226.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної міграційної

служби України

30 10 2026 року № 377

СКЛАД

Комісії з питань розгляду звернень щодо випадків дискримінації
за ознакою статі, насильства за ознакою статі
та сексуальних домагань

Голова Комісії СМІРНОВА Ірина Сергіївна	заступник начальника Управління - начальник відділу з питань дотримання гендерної рівності та опрацювання звернень громадян, інформаційних запитів Управління організаційної роботи Департаменту організаційного забезпечення
Члени Комісії:	
ВЕСЕЛОВСЬКИЙ Марко Олександрович	головний спеціаліст відділу статистичної роботи та моніторингу міграційних процесів Управління інформаційно - аналітичного забезпечення та взаємодії з територіальними органами Департаменту організаційного забезпечення
ЖИЛКА Марина Андріївна	головний спеціаліст відділу представництва в судах Департаменту юридичного забезпечення
КЕДА Марина Іванівна	головний спеціаліст відділу з питань дотримання гендерної рівності та опрацювання звернень громадян, інформаційних запитів Управління організаційної роботи Департаменту організаційного забезпечення
ХОМЕНКО Володимир Миколайович	начальник відділу супроводження функціонування ЄДДР Департаменту інформатизації, телекомунікацій та захисту інформації
ЧУХРІЙ Любов Леонідівна	головний спеціаліст відділу планування кар'єри, розвитку та оцінювання персоналу Управління персоналу
ФЕСЮК Віталій Петрович	заступник начальника відділу організації запобігання нелегальній міграції, реадмісії та

	видворення Департаменту у справах іноземців та осіб без громадянства