

ПОЛОЖЕННЯ
про Центр прийому та перебування одиноких матерів та одиноких вагітних жінок, які звернулись за захистом в Україні, біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, на базі пункту тимчасового розміщення біженців у м. Яготин Київської області

I. Загальні положення

1.1. Центр прийому та перебування одиноких матерів та одиноких вагітних жінок, які звернулись за захистом в Україні, біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, на базі пункту тимчасового розміщення біженців у м. Яготин Київської області (далі – Центр) є багатофункціональним соціально-адаптаційним державним закладом, який в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці здійснює передбачені цим положенням заходи щодо інтеграції та адаптації одиноких матерів та одиноких вагітних жінок, які звернулись за захистом в Україні, біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, в українське суспільство, забезпечує доступ таким особам до жіночих консультацій, медичної та соціальної допомоги, безоплатної правової допомоги, мовних курсів, надання допомоги в отриманні початкової, середньої та професійно-технічної освіти, а також сприяє працевлаштуванню, отриманню інших послуг гарантованих законодавством України.

1.2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, Конвенцією про статус біженців 1951 року та Протоколом щодо статусу біженців 1967 року, іншими міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, наказами Державної міграційної служби України (далі – ДМС України), а також цим Положенням.

1.3. Центр належить до сфери управління ДМС України.

1.4. Центр здійснює діяльність на принципах законності, захисту прав людини, гуманності, соціальної справедливості, недискримінації, доступності та безкоштовності послуг, конфіденційності, поваги до особистості, добровільного вибору щодо отримання чи відмови від отримання особами послуг.

1.5. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел не заборонених законом.

1.6. Центр є юридичною особою, має власне майно, самостійний баланс, печатку із зображенням Державного Герба України зі своїм найменуванням, реєстраційні рахунки в Державній казначейській службі України.

1.7. Центр провадить фінансово- господарську діяльність згідно з кошторисом, який затверджується ДМС України.

1.8. Центр розвиває та підтримує ділові відносини з іншими установами соціального захисту населення, взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, благодійними фондами та громадянами, міжнародними і неурядовими організаціями.

II. Мета та основні завдання Центру

2.1. Метою утворення Центру є тимчасове розміщення одиноких матерів та одиноких вагітних жінок, які звернулись за захистом в Україні, біженців та осіб, які потребують додаткового захисту (далі - одинокі матері та одинокі вагітні жінки із числа біженців), створення належних соціально-побутових умов для забезпечення належної їх життєдіяльності, надання правової, соціальної, медичної та іншої допомоги, та сприяння зазначеним особам в інтеграції в суспільство країни перебування.

2.2. Основними завданнями Центру є:

1) участь у реалізації державної політики щодо інтеграції та адаптації в українське суспільство біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, зокрема одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців;

2) сприяння у забезпеченні права на безоплатну правову допомогу, працю, освіту, соціальні послуги, медичну допомогу, супровід у жіночих консультаціях, спілкування мовою приймаючої держави, збереження національно-етнічної самобутності;

3) участь у забезпеченні соціального супроводу та здійснення інших заходів щодо відновлення соціальних функцій, психологічного і фізичного стану одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців, що перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги;

4) участь у підготовці та реалізації регіональних програм і проектів соціальної інтеграції та адаптації біженців, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, зокрема: одиноких матерів та одиноких вагітних жінок, сприяння їх доступу до безкоштовних мовних курсів, права на початкову, середню, професійно-технічну та вищу освіту, доступу до медичної допомоги, соціального житла та національного ринку праці, інших соціальних послуг гарантованих чинним законодавством;

5) забезпечення взаємодії з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, а також залучення потенціалу територіальної громади до проведення соціально-інтеграційної роботи з одинокими матерями та одинокими вагітними жінками із числа біженців;

6) вивчення та використання міжнародного досвіду у сфері роботи з найбільш вразливими категоріями біженців та осіб, які потребують додаткового

захисту, практики реалізації програм інтеграції одиноких матерів та одиноких вагітних жінок;

7) виконання інших завдань, передбачених цим Положенням.

III. Функції Центру

3.1. Центр відповідно до законодавства та покладених на нього завдань надає безоплатні послуги одиноким матерям та одиноким вагітним жінкам із числа біженців:

1) допомогу одиноким матерям та одиноким вагітним жінкам із числа біженців, в захисті від будь-яких форм експлуатації, психічного, фізичного та інших видів насильства, порушених прав, честі та гідності а також правову допомогу та консультації з питань доступу до процедури визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відновлення документів, доступу до жіночих консультацій, ринку праці, отримання медичної та соціальної допомоги;

2) інформацію про графік роботи та місце розташування територіальних органів та підрозділів ДМС України, органів внутрішніх справ, центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, міжнародних та громадських організацій, які працюють у сфері захисту прав та свобод людини;

3) консультації з основ законодавства про біженців, працю, надання медичної та соціальної допомоги, отримання інформації щодо захисту прав дітей, порядку вивчення української мови, як іноземної, отримання освітянських послуг та консультацій у державних центрах зайнятості тощо.

Перелік безоплатних послуг затверджується наказом Центру за погодженням із ДМС України.

3.2. Центр у межах компетенції здійснює заходи щодо:

1) соціальної допомоги, медико-психологічної реабілітації та соціальної адаптації одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців, з урахуванням їх стану здоров'я та індивідуальних особливостей психофізіологічного розвитку;

2) проведення психологічної діагностики, визначення потреб у психологічній корекції, реабілітації та адаптації осіб, визначених у пункті 3.1 цього положення, які перебувають у складних життєвих обставинах;

3) розвитку творчих здібностей одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців шляхом залучення їх до участі в культурно-спортивних заходах, технічних гуртках, виставках, конкурсах, які проводяться Центром;

3.3. Розробляє індивідуальні, багаторівневі програми та плани інтеграції вагітних жінок та одиноких матерів із числа біженців в українське суспільство.

3.4. Організовує конференції, круглі столи, навчальні семінари, тренінги, лекції, інші заходи з питань соціальної інтеграції одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців .

3.5. Підтримує громадські ініціативи, спрямовані на формування гендерної культури та проведення інформаційно-просвітницької роботи з питань ліквідації всіх форм дискримінації та насильства за ознакою статі,

раси, віросповідання, національності, громадянства (підданства), належності до певної соціальної групи або політичних переконань, подолання негативних стереотипів у суспільстві щодо біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, утвердження духовних цінностей, формування толерантності, поваги до культури, мови, звичаїв та традицій країни їх походження.

3.6. Забезпечує проведення заходів щодо підвищення рівня поінформованості центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, правозахисників та правоохоронних органів щодо правового статусу біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, зокрема одиноких матерів та одиноких вагітних жінок.

3.7. Здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

3.8. Безоплатні послуги у Центрі надаються в умовах денного перебування на підставі:

особистого звернення потенційного отримувача послуг з числа осіб, визначених у пункті 3.1 цього Типового положення, до адміністрації Центру;

направлення територіального органу Державної міграційної служби України.

IV. Права Центру

4.1. Уносити пропозиції ДМС України, місцевим органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування щодо вдосконалення роботи з інтеграції одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців, в українське суспільство.

4.2. Самостійно визначати форми і методи роботи з особами, які звернулись до Центру.

4.3. Залучати на договірних засадах для надання передбачених цим Положенням послуг фахівців інших установ, закладів та організацій, а також фізичних осіб, зокрема волонтерів.

4.4. Укладати в установленому порядку договори з підприємствами, установами та організаціями різних форм власності (у тому числі іноземними) щодо проведення робіт, надання послуг, спрямованих на виконання покладених на нього завдань.

4.5. Одержувати від підприємств, установ та організацій інформацію з питань, які належать до його компетенції.

4.6. Поручувати клопотання про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні законодавства з питань захисту прав одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців та осіб, які потребують додаткового захисту.

4.7. Не допускати до приміщення Центру осіб, які перебувають у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння.

4.8. У межах своїх повноважень видавати накази організаційно-розпорядчого характеру.

V. Керівництво Центром

5.1. Керівництво Центром здійснюється директором, який призначається на посаду і звільняється з посади Головою ДМС України за погодженням в установленому порядку з місцевими органами виконавчої влади.

5.2. На посаду директора Центру призначається особа, яка має вищу юридичну (медичну) освіту та стаж юридичної (медичної) роботи не менше ніж три роки.

5.3. Директор Центру:

1) керує діяльністю Центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, законність прийнятих ним рішень;

2) затверджує структуру та штатний розпис Центру в межах граничної чисельності працівників та фонду оплати праці відповідно до структури і штатів, що затверджуються ДМС України;

3) затверджує посадові інструкції працівників Центру;

4) забезпечує підготовку проекту кошторису Центру;

5) приймає та звільняє з роботи працівників Центру відповідно до законодавства України;

6) застосовує заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників Центру;

7) затверджує Правила внутрішнього розпорядку Центру та контролює їх виконання;

8) підписує накази, організовує і контролює їх виконання;

9) укладає угоди, діє від імені Центру і представляє його інтереси у взаємовідносинах із центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;

10) забезпечує підвищення кваліфікації працівників Центру та проходження ними атестації;

11) затверджує правила перебування в Центрі одиноких матерів та одиноких вагітних жінок із числа біженців та осіб, які потребують додаткового захисту;

12) забезпечує дотримання вимог з охорони праці, виробничої санітарії та протипожежної безпеки, організує системне навчання працівників з питань охорони праці;

13) розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого ДМС України кошторису;

14) має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах;

15) звітує про свою діяльність перед Головою ДМС України;

16) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства України.

VI. Повноваження ДМС України у відношеннях з Центром**6.1. ДМС України:**

- 1) приймає рішення щодо утворення, реорганізації або ліквідації Центру;
- 2) затверджує кошторис, граничну чисельність працівників та фонд оплати праці Центру;
- 3) призначає на посаду і звільняє з посади керівника Центру;
- 4) погоджує перелік безоплатних послуг, які надаються Центром.